



**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ (Μετά τη δημοσίευση στο ΦΕΚ)**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΣΑΜΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΣΑΜΟΥ  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ**

Σάμος, 8/7/2020  
Αριθ. Πρωτ: 8040  
Αριθμ. Απόφ: 887

Δ/νση : Πλατεία Δημαρχείου  
83100 Σάμος  
Τηλ. : 2273350140  
Fax : 2273024401  
e-mail : ppdas@0615.syzefxis.gov.gr

**Θέμα:** Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης (απογευματινής) πέραν της υποχρεωτικής, για τους τακτικούς υπαλλήλους στο αυτοτελές τμήμα Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Ανατολικής Σάμου για το Β' Εξάμηνο έτους 2020

### **Ο Δήμαρχος Ανατολικής Σάμου**

#### Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης & Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Την υπ' αριθ 10/14/03-09-2019 Απόφαση Δημάρχου Ανατολικής Σάμου, περί ορισμού Αντιδημάρχων και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων.
3. Τις διατάξεις της παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 και του άρθρου 176 του Ν.3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων».
4. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του Ν.2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις», (ΦΕΚ 107/Α'/30-05-1997).
5. Την υπ' αριθ. ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25.07.2011 {ΦΕΚ1659/τ.Β'/26.07.2011} απόφαση του υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης με θέμα: «Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των Δημόσιων Υπηρεσιών και των ΝΠΔΔ».
6. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν.4354/15 που αφορά «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου – Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωσή του υποχρεωτικού ωραρίου, (ΦΕΚ 176/τ.Α'/16-12-2015).

7. Την Εγκύκλιο του Υπ. Οικ. 2/1015 /ΔΕΠ/05.01.2016: Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (176 /Α') «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις.
8. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Αυτοτελές τμήμα Πολιτικής Προστασίας.
9. Τις έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες, που δημιουργούνται κατά μήνα και που οφείλονται σε απολύτως εξαιρετικά αίτια για την αντιμετώπιση των οποίων δεν είναι εφικτός ο εκ των προτέρων σχεδιασμός, απαιτούν άμεση και δραστική διευθέτηση, προκαλώντας πρόσθετα κατά ποσότητα καθήκοντα και επιβάλλουν την απασχόληση του προσωπικού του Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας, εκτός του τακτικού ωραρίου εργασίας (Ελ.Συν.Τμ. Ι Πράξεις 27/2012,153/2012). Το γεγονός ότι προκύπτει ανάγκη πρόσθετης εργασίας για το προσωπικό του Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας, που είναι καθ' ύλην υπεύθυνο σε επιχειρησιακό επίπεδο για τις επιμέρους δράσεις Πολιτικής Προστασίας, (Ελ.Συν.Κλιμ.Τμ.1 Πράξη 21/2016), για την αντιμετώπιση εποχικών και επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών κατά συγκεκριμένες χρονικές περιόδους, που καθιστούν απαραίτητη, για την εύρυθμη λειτουργία της Υπηρεσίας, την απασχόληση του προσωπικού εκτός του τακτικού ωραρίου εργασίας και καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής απασχόλησης, (Ελ.Συν.Κλιμ.Τμ.1 Πρακτικά Συν. 23η/14.10.2014-Δ) όπως, η πρόληψη εκδήλωσης πυρκαγιάς κατά την διάρκεια της αντιπυρικής περιόδου εκάστου έτους (άρθρο 25 παρ. 3 του ν. 998/1979, Α', 289), (Ελ.Συν.Κλιμ.Τμ.1 Πράξη 21/2016) και οι δράσεις πρόληψης καταστροφών από έκτακτα φυσικά φαινόμενα.  
Ειδικότερα το προσωπικό του Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Ανατολικής Σάμου, λόγω της ιδιαιτερότητας της οργάνωσης του μηχανισμού Πολιτικής Προστασίας, ο οποίος στηρίζεται στη συμμετοχή 37 εθελοντικών ομάδων, επανδρώνει πυροσβεστικά οχήματα του Δήμου σε περίπτωση εκδήλωσης πυρκαγιάς ή επιτήρησης περιοχών λόγω αυξημένου δείκτη κινδύνου πυρκαγιάς και είναι αρμόδιο για το συντονισμό των εθελοντικών ομάδων σε συνεργασία με την Πυροσβεστική Υπηρεσία. Επίσης υφίσταται ανάγκη παρουσίας υπαλλήλου και Αν/τη Προϊσταμένου στα Συλλογικά Όργανα του Δήμου και σε συσκέψεις με συνεργαζόμενους φορείς εκτός ωραρίου ( Δημοτικό Συμβούλιο – Επιτροπές, Σ.Τ.Ο., Σ.Ο.Π.Π., κ.λ.π). Πραγματοποιεί επισκέψεις και επιτόπιους ελέγχους εκτός ωραρίου, σε εθελοντικές ομάδες και Τοπικά - Δημοτικά διαμερίσματα.
10. Το γεγονός ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα αντιμετωπιστεί από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις στους κωδικούς Κ.Α.:30.6012, Αποζημίωση υπερωριακής

εργασίας & Κ.Α: 30.6051, Εργοδοτικές Εισφορές του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2020.

### **Α π ο φ α σ ί ζ ο υ μ ε**

Καθιερώνουμε την υπερωριακή απασχόληση (απογευματινή) και πέρα του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, υπαλλήλων του Δήμου Ανατολικής Σάμου, μονίμων, για το **Β' εξάμηνο έτους 2020**, έως και 120 ώρες, συνολικά, ανά υπάλληλο, ανά εξάμηνο, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προαναφερθεισών υπηρεσιακών αναγκών, ως ακολούθως:

#### **ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ**

- ΠΕ 3 Πολιτικών Μηχανικών, (μόνιμος), για έναν (1) υπάλληλο, έως 120 ώρες, συνολικά, ανά υπάλληλο, το εξάμηνο και απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα.
- ΔΕ Διοικητικού, (μόνιμος), για έναν (1) υπάλληλο, έως 120 ώρες, συνολικά, ανά υπάλληλο, το εξάμηνο και απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού θα πραγματοποιείται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας, ενώ η έκδοση των ενταλμάτων πληρωμής θα γίνεται κατόπιν βεβαίωσης της υπηρεσίας για τις ώρες απασχόλησης εκάστου υπαλλήλου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΣΑΜΟΥ**

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΤΑΝΤΖΟΣ**